

Phụ lục 4

Quy trình nội bộ giải quyết thủ tục hành chính được sửa đổi, bổ sung trong lĩnh vực quản tài viên và hành nghề quản lý, thanh lý tài sản thuộc phạm vi chức năng quản lý của Sở Tư pháp tỉnh Lai Châu
(Phát hành kèm theo Quyết định số 1701 /QĐ-UBND ngày 30 /6/2025 của Chủ tịch UBND tỉnh Lai Châu)

STT	Tên TTHC	Thời gian giải quyết TTHC (ngày)	Thứ tự các bước	Quy trình giải quyết thủ tục hành chính	Trách nhiệm thực hiện	Thời gian thực hiện TTHC (ngày)
1	Cấp chứng chỉ hành nghề Quản tài viên đối với luật sư, kiểm toán viên, người có trình độ cử nhân luật, kinh tế, kế toán, tài chính, ngân hàng và có thời gian công tác trong lĩnh vực được đào tạo từ 05 năm trở lên	Trong thời hạn 10 ngày kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ, chuyển đến Sở Tư pháp	Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh	0,5 ngày
			Bước 2	Sở Tư pháp thẩm định, trình Chủ tịch UBND tỉnh quyết định	Sở Tư pháp	6,5 ngày
				- Lãnh đạo phòng chuyên môn thuộc sở phân công: 0,25 ngày		
				- Công chức phòng chuyên môn thuộc sở xử lý hồ sơ: 3,5 ngày		
				- Lãnh đạo phòng chuyên môn thuộc sở xem xét trình Lãnh đạo Sở: 02 ngày.		
				- Lãnh đạo Sở ký văn bản: 0,5 ngày.		
				- Văn thư sở phát hành: 0,25 ngày.		
			Bước 3	Chủ tịch UBND tỉnh xem xét quyết định	UBND tỉnh	03 ngày
				- Văn thư Văn phòng UBND tỉnh tiếp nhận hồ sơ: 0,25 ngày.		
				- Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh phân công: 0,25 ngày.		
				- Chuyên viên Văn phòng UBND tỉnh xử lý		

STT	Tên TTHC	Thời gian giải quyết TTHC (ngày)	Thứ tự các bước	Quy trình giải quyết thủ tục hành chính	Trách nhiệm thực hiện	Thời gian thực hiện TTHC (ngày)
				hồ sơ: 01 ngày.		
				- Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh xem xét, trình Chủ tịch UBND tỉnh: 01 ngày.		
				- Chủ tịch UBND tỉnh xem xét, quyết định: 0,25 ngày.		
				- Văn thư văn phòng UBND tỉnh phát hành, chuyển kết quả đến Trung tâm phục vụ HCC tỉnh: 0,25 ngày.		
			Bước 4	Trả kết quả.	Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh	Không quy định
2	Cấp chứng chỉ hành nghề Quản tài viên đối với luật sư nước ngoài đã được cấp Giấy phép hành nghề luật sư tại Việt Nam theo quy định của pháp luật về luật sư, kiểm toán viên là người nước ngoài theo quy định của pháp luật về kiểm toán	Trong thời hạn 10 ngày kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ, chuyển đến Sở Tư pháp	Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh	0,5 ngày
			Bước 2	Sở Tư pháp thẩm định, trình Chủ tịch UBND tỉnh quyết định	Sở Tư pháp	6,5 ngày
				- Lãnh đạo phòng chuyên môn thuộc sở phân công: 0,25 ngày		
				- Công chức phòng chuyên môn thuộc sở xử lý hồ sơ: 3,5 ngày		
				- Lãnh đạo phòng chuyên môn thuộc sở xem xét trình Lãnh đạo Sở: 02 ngày.		
				- Lãnh đạo Sở ký văn bản: 0,5 ngày.		
				- Văn thư phát hành: 0,25 ngày.		

STT	Tên TTHC	Thời gian giải quyết TTHC (ngày)	Thứ tự các bước	Quy trình giải quyết thủ tục hành chính	Trách nhiệm thực hiện	Thời gian thực hiện TTHC (ngày)
			Bước 3	Chủ tịch UBND tỉnh xem xét quyết định	UBND tỉnh	03 ngày
				- Văn thư Văn phòng UBND tỉnh tiếp nhận hồ sơ: 0,25 ngày.		
				- Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh phân công: 0,25 ngày.		
				- Chuyên viên Văn phòng UBND tỉnh xử lý hồ sơ: 01 ngày.		
				- Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh xem xét, trình Chủ tịch UBND tỉnh: 01 ngày.		
				- Chủ tịch UBND tỉnh xem xét, quyết định: 0,25 ngày.		
				- Văn thư văn phòng UBND tỉnh phát hành, chuyển kết quả đến Trung tâm phục vụ HCC tỉnh: 0,25 ngày.		
			Bước 4	Trả kết quả.	Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh	Không quy định
	Cấp lại chứng chỉ hành nghề Quản tài viên	Trong thời hạn 10 ngày kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ, chuyển đến Sở Tư pháp	Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh	0,5 ngày
			Bước 2	Sở Tư pháp thẩm định, trình Chủ tịch UBND tỉnh quyết định	Sở Tư pháp	6,5 ngày
				- Lãnh đạo phòng chuyên môn thuộc sở phân công: 0,25 ngày		

STT	Tên TTHC	Thời gian giải quyết TTHC (ngày)	Thứ tự các bước	Quy trình giải quyết thủ tục hành chính	Trách nhiệm thực hiện	Thời gian thực hiện TTHC (ngày)
3				- Công chức phòng chuyên môn thuộc sở xử lý hồ sơ: 3,5 ngày		
				- Lãnh đạo phòng chuyên môn thuộc sở xem xét trình Lãnh đạo Sở: 02 ngày.		
				- Lãnh đạo Sở ký văn bản: 0,5 ngày.		
				- Văn thư phát hành: 0,25 ngày.		
			Bước 3	Chủ tịch UBND tỉnh xem xét quyết định	UBND tỉnh	03 ngày
				- Văn thư Văn phòng UBND tỉnh tiếp nhận hồ sơ: 0,25 ngày.		
				- Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh phân công: 0,25 ngày.		
				- Chuyên viên Văn phòng UBND tỉnh xử lý hồ sơ: 01 ngày.		
				- Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh xem xét, trình Chủ tịch UBND tỉnh: 01 ngày.		
				- Chủ tịch UBND tỉnh xem xét, quyết định: 0,25 ngày.		
				- Văn thư văn phòng UBND tỉnh phát hành, chuyển kết quả đến Trung tâm phục vụ HCC tỉnh: 0,25 ngày.		
			Bước 4	Trả kết quả.	Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh	Không quy định

STT	Tên TTHC	Thời gian giải quyết TTHC (ngày)	Thứ tự các bước	Quy trình giải quyết thủ tục hành chính	Trách nhiệm thực hiện	Thời gian thực hiện TTHC (ngày)
4	Đăng ký hành nghề quản lý, thanh lý tài sản với tư cách cá nhân	Trong thời hạn 07 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.	Bước 1	<i>Tiếp nhận hồ sơ, chuyển đến Sở Tư pháp</i>	Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh	0,5 ngày
			Bước 2	<i>Lãnh đạo phòng chuyên môn thuộc sở phân công</i>	Sở Tư pháp	0,5 ngày
			Bước 3	<i>Công chức phòng chuyên môn thuộc sở xử lý</i>	Sở Tư pháp	03 ngày
			Bước 4	<i>Lãnh đạo phòng chuyên môn thuộc sở thẩm định, trình lãnh đạo Sở</i>	Sở Tư pháp	02 ngày
			Bước 5	<i>Lãnh đạo Sở ký duyệt</i>	Sở Tư pháp	0,5 ngày
			Bước 6	<i>Văn thư phát hành, chuyển kết quả đến Trung tâm phục vụ hành chính công</i>	Sở Tư pháp	0,5 ngày
			Bước 7	<i>Trả kết quả</i>	Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh	Không quy định

STT	Tên TTHC	Thời gian giải quyết TTHC (ngày)	Thứ tự các bước	Quy trình giải quyết thủ tục hành chính	Trách nhiệm thực hiện	Thời gian thực hiện TTHC (ngày)
5	Đăng ký hành nghề quản lý, thanh lý tài sản đối với doanh nghiệp quản lý, thanh lý tài sản	Trong thời hạn 07 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.	Bước 1	<i>Tiếp nhận hồ sơ, chuyển đến Sở Tư pháp</i>	Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh	0,5 ngày
			Bước 2	<i>Lãnh đạo phòng chuyên môn thuộc sở phân công</i>	Sở Tư pháp	0,5 ngày
			Bước 3	<i>Công chức phòng chuyên môn thuộc sở xử lý</i>	Sở Tư pháp	03 ngày
			Bước 4	<i>Lãnh đạo phòng chuyên môn thuộc sở thẩm định, trình lãnh đạo Sở</i>	Sở Tư pháp	02 ngày
			Bước 5	<i>Lãnh đạo Sở ký duyệt</i>	Sở Tư pháp	0,5 ngày
			Bước 6	<i>Văn thư phát hành, chuyển kết quả đến Trung tâm phục vụ hành chính công</i>	Sở Tư pháp	0,5 ngày

STT	Tên TTHC	Thời gian giải quyết TTHC (ngày)	Thứ tự các bước	Quy trình giải quyết thủ tục hành chính	Trách nhiệm thực hiện	Thời gian thực hiện TTHC (ngày)
			Bước 7	<i>Trả kết quả</i>	Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh	Không quy định
6	Thay đổi thành viên hợp danh của công ty hợp danh hoặc thay đổi chủ doanh nghiệp tư nhân của doanh nghiệp quản lý, thanh lý tài sản	Trong thời hạn 07 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.	Bước 1	<i>Tiếp nhận hồ sơ, chuyển đến Sở Tư pháp</i>	Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh	0,5 ngày
			Bước 2	<i>Lãnh đạo phòng chuyên môn thuộc sở phân công</i>	Sở Tư pháp	0,5 ngày
			Bước 3	<i>Công chức phòng chuyên môn thuộc sở xử lý</i>	Sở Tư pháp	03 ngày
			Bước 4	<i>Lãnh đạo phòng chuyên môn thuộc sở thẩm định, trình lãnh đạo Sở</i>	Sở Tư pháp	02 ngày
			Bước 5	<i>Lãnh đạo Sở ký duyệt</i>	Sở Tư pháp	0,5 ngày

STT	Tên TTHC	Thời gian giải quyết TTHC (ngày)	Thứ tự các bước	Quy trình giải quyết thủ tục hành chính	Trách nhiệm thực hiện	Thời gian thực hiện TTHC (ngày)
			Bước 6	<i>Văn thư phát hành, chuyển kết quả ra Trung tâm phục vụ hành chính công</i>	Sở Tư pháp	0,5 ngày
			Bước 7	<i>Trả kết quả</i>	Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh	Không quy định
7	Thay đổi tên, địa chỉ trụ sở, văn phòng đại diện, chi nhánh, người đại diện theo pháp luật, danh sách Quản tài viên hành nghề trong doanh nghiệp quản lý, thanh lý tài sản	Trong thời hạn 03 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.	Bước 1	<i>Tiếp nhận hồ sơ, chuyển đến Sở Tư pháp</i>	Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh	0,25 ngày
			Bước 2	<i>Lãnh đạo phòng chuyên môn thuộc sở phân công</i>	Sở Tư pháp	0,25 ngày
			Bước 3	<i>Công chức phòng chuyên môn thuộc sở xử lý</i>	Sở Tư pháp	01 ngày
			Bước 4	<i>Lãnh đạo phòng chuyên môn thuộc sở thẩm định, trình lãnh đạo Sở</i>	Sở Tư pháp	01 ngày

STT	Tên TTHC	Thời gian giải quyết TTHC (ngày)	Thứ tự các bước	Quy trình giải quyết thủ tục hành chính	Trách nhiệm thực hiện	Thời gian thực hiện TTHC (ngày)
			Bước 5	Lãnh đạo Sở ký duyệt	Sở Tư pháp	0,25 ngày
			Bước 6	Văn thư phát hành, chuyển kết quả đến Trung tâm phục vụ hành chính công	Sở Tư pháp	0,25 ngày
			Bước 7	Trả kết quả	Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh	Không quy định
8	Thay đổi thông tin đăng ký hành nghề của Quản tài viên	Trong thời hạn 03 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ, chuyển đến Sở Tư pháp	Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh	0,25 ngày
			Bước 2	Lãnh đạo phòng chuyên môn thuộc sở phân công	Sở Tư pháp	0,25 ngày
			Bước 3	Công chức phòng chuyên môn thuộc sở xử lý	Sở Tư pháp	01 ngày

STT	Tên TTHC	Thời gian giải quyết TTHC (ngày)	Thứ tự các bước	Quy trình giải quyết thủ tục hành chính	Trách nhiệm thực hiện	Thời gian thực hiện TTHC (ngày)
			Bước 4	<i>Lãnh đạo phòng chuyên môn thuộc sở thẩm định, trình lãnh đạo Sở</i>	Sở Tư pháp	01 ngày
			Bước 5	<i>Lãnh đạo Sở ký duyệt</i>	Sở Tư pháp	0,25 ngày
			Bước 6	<i>Văn thư phát hành, chuyển kết quả đến Trung tâm phục vụ hành chính công</i>	Sở Tư pháp	0,25 ngày
			Bước 7	<i>Trả kết quả</i>	Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh	Không quy định